	PARTICIPACIÓN DE EXPERTOS EN SISTEMAS DE EVALUACIÓN	Código: PS05
		Edición 3
		pág 1 de 5


PS05 PARTICIPACIÓN DE EXPERTOS EN SISTEMAS DE EVALUACIÓN

ÍNDICE

1. OBJETO:	2
2. ALCANCE:	2
3. DEFINICIONES:	2
4. RESPONSABILIDADES:	2
5. REGISTROS RELACIONADOS:	2
6. ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA:	2
1. ACLARACIONES AL PROCESO:	5

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
Responsable del SGC	Director:
Raúl de Andrés Pérez	Federico Morán
Fecha: 19 de Marzo de 2017	Fecha: 19 de Marzo de 2017

Versión	Fecha	MODIFICACIÓN
01	14/05/2014	Elaboración de primera versión tras incorporar la actividad de la ACAP a la Fundación para el Conocimiento madri+d.
02	15/07/2014	Modificación para incorporar procedimiento de selección
03	19 de Marzo de 2017	Actualización para reflejar el cambio en organización de la Fundación.

	PARTICIPACIÓN DE EXPERTOS EN SISTEMAS DE EVALUACIÓN	Código: PS05
		Edición 3
		pág 2 de 5

1. OBJETO:

El presente documento tiene como objeto establecer el procedimiento a seguir para la selección de expertos y evaluadores y la constitución y el funcionamiento de paneles de evaluación, comités y grupos de trabajo relacionados con los procesos de evaluación de la Fundación para el Conocimiento madri+d, en adelante Fundación.

2. ALCANCE:

Se aplica a todas las colaboraciones como evaluadores y expertos establecidas por la Fundación para la participación en los sistemas de evaluación que se llevan a cabo.

3. DEFINICIONES:

- Evaluadores individuales: personas que participan en algún sistema de evaluación de la Fundación a título individual.
- Comités/paneles de evaluación: conjunto de personas que participan en algún sistema de evaluación de la Fundación a título colectivo.
- Grupos de expertos: conjunto de especialistas para la realización de estudios o trabajos realizados por la Fundación.

4. RESPONSABILIDADES:

- Director.
- Jefe del Área de Evaluación y Acreditación.
- Personal de la Fundación.

5. REGISTROS RELACIONADOS:


Código	Nombre
-----	Criterios de selección.
-----	Nombramiento de los expertos.
-----	Ficha de Experto/evaluador.
-----	Acta de constitución de Panel/Comité de evaluación o grupo de expertos.
-----	Actas de las sesiones cuando proceda.

6. ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA:

6.1. Proceso de captación y selección de evaluadores y expertos

6.1.1. Captación de candidatos

La Fundación utilizará los medios a su alcance para proceder a la captación de personal académico, expertos y estudiantes que puedan participar en las tareas de evaluación, acreditación y certificación que se lleven a cabo. Esta participación se desarrollará con carácter general actuando como evaluador individual, como miembro de paneles de evaluación, de comisiones de acreditación y grupos de expertos según lo requiera cada proceso concreto.

	PARTICIPACIÓN DE EXPERTOS EN SISTEMAS DE EVALUACIÓN	Código: PS05
		Edición 3
		pág 3 de 5

Las fuentes para la identificación de candidatos que utiliza la Fundación son, entre otras:

- Histórico de colaboradores de la Fundación y de la extinta ACAP.
- Candidaturas remitidas a través del formulario publicado de captación de evaluadores publicado en la página web de la Fundación.
- Propuestas procedentes del personal, de los órganos consultivos y de otros evaluadores de la Fundación.
- Intercambio de información con otras agencias de evaluación de la calidad en Educación Superior.
- Búsquedas a través de colegios profesionales, cámaras de comercio y cualquier otra fuente que permita localizar profesionales de reconocido prestigio.

6.1.2. Establecimiento de requisitos

Los requisitos para ser evaluador, formar parte de paneles de evaluación, comisiones de acreditación o grupos de expertos están definidos en los protocolos y guías de cada uno de los programas de evaluación, o en los procedimientos de calidad internos específicos. Por lo tanto han sido aprobados por los órganos directivos correspondientes tras ser evaluados por los órganos consultivos de la Fundación.

Con carácter general, cuando la evaluación se realice en paneles o comités de evaluación se deberá establecer con antelación:

- El número de miembros que compondrán el comité/panel.
- El ámbito profesional o el sector académico al que pertenece cada miembro.
- Los criterios de selección de los miembros de los comités/paneles de evaluación.

6.1.3. Selección de candidatos

Las candidaturas serán valoradas por uno de los Responsables del Área de Evaluación y Acreditación de la Fundación, en base a la información facilitada por el candidato y a los requisitos establecidos para cada proceso o procedimiento.


En caso de que se considere que la información es insuficiente, el encargado de llevar a cabo la evaluación podrá solicitar al candidato que la complete.

En caso de no llegar a una conclusión se solicitará que otro Responsable del Área de Evaluación y Acreditación realice una nueva evaluación de la candidatura.

Las evaluaciones de las candidaturas se remitirán al Director quien tomará una decisión de aceptar o rechazar al candidato.

6.1.4. Nombramiento

Una vez aceptado un candidato por el Director se contactará con el evaluador propuesto para confirmar su disponibilidad.

	PARTICIPACIÓN DE EXPERTOS EN SISTEMAS DE EVALUACIÓN	Código: PS05
		Edición 3
		pág 4 de 5

El Director nombrará a cada uno de los evaluadores o expertos admitidos, especificando claramente el proceso objeto de tal nombramiento y el panel o comité en el que participa así como las funciones a desempeñar.

6.1.5. Información y formación de candidatos

La Fundación pondrá a disposición de sus evaluadores y expertos todos los medios necesarios para llevar a cabo su actividad. Se les facilitará al menos la siguiente documentación:

- Protocolos, guías y procedimientos relacionados con la actividad que van a realizar.
- Código Ético de la Fundación

El personal de la Fundación resolverá por cualquier medio las dudas que planteen los evaluadores o expertos.

Además de la información facilitada a los evaluadores y expertos, la Fundación organizará acciones de formación presencial o a distancia, como herramienta de formación y homogeneización de criterios de los colaboradores externos.

6.2. Participación en sistemas de evaluación

La participación de evaluadores o miembros de los comités y paneles de evaluación se justifica con la apertura de los procedimientos por parte del órgano directivo correspondiente, que será publicada en la página web de la Fundación.

Los criterios generales de trabajo de los evaluadores y de los comités y paneles de evaluación figuran en los protocolos y guías de cada uno de los procesos de evaluación.

6.2.1. Constitución de paneles y comités de evaluación

Tras el nombramiento, se convoca a los miembros de los paneles y comités de evaluación por la persona responsable de la gestión del sistema de evaluación mediante carta, fax o correo electrónico, emplazándolos en una fecha determinada para la constitución formal del mismo y, si procediera, para la elaboración de las normas de funcionamiento interno.


Los paneles y comités tienen con carácter general un Presidente y un Secretario, pudiendo coincidir ambas figuras en una misma persona.

Las decisiones se toman por mayoría simple. En caso de empate se dirime con el voto de calidad del Presidente del panel o comité. Todo ello debe quedar reflejado en la correspondiente acta de reunión del Comité/Comisión.

El panel o comité se reúne de acuerdo al cronograma de trabajo establecido levantándose acta de cada reunión.

6.2.2. Participación de expertos y evaluadores a título individual

Cuando la participación como evaluador sea a título individual se procede al nombramiento de cada evaluador y se le convoca a las reuniones de evaluación conforme al cronograma de trabajo.

	PARTICIPACIÓN DE EXPERTOS EN SISTEMAS DE EVALUACIÓN	Código: PS05
		Edición 3
		pág 5 de 5

6.3. Pagos a expertos

Antes de iniciar los trabajos, se envía a los expertos información sobre los honorarios a recibir y la gestión de los gastos necesarios para el desarrollo de la actividad.

El pago de los gastos y de los honorarios de los expertos se hace según está establecido en el Procedimiento PS02 Contratación y Pagos.

6.4. Seguimiento y evaluación de Evaluadores y Expertos

La Fundación valorará la actividad de los evaluadores y paneles de evaluación según se especifica en el procedimiento PM06 Evaluación y Reevaluación de Evaluadores.

ACLARACIONES AL PROCESO: